

УТВЕРЖДЕН
Приказом департамента
социальной защиты
Воронежской области

от 13.04. 2019 № 1137/ОД

ПОРЯДОК
формирования и утверждения отчетов о реализации проектов,
получивших право на финансирование за счет благотворительных
средств, поступивших в ходе проведения губернаторского
Рождественского благотворительного вечера

Руководители организаций-исполнителей проектов несут персональную ответственность за реализацию мероприятий проектов, эффективное и целевое использование благотворительных средств, поступивших в ходе проведения губернаторского Рождественского благотворительного вечера (далее – благотворительных средств).

Контроль за реализацией мероприятий проекта осуществляет исполнительный орган государственной власти в соответствии с отраслевой принадлежностью (далее – отраслевой ИОГВ). Контроль за расходованием благотворительных средств осуществляет автономное учреждение Воронежской области «Воронежский областной фонд социальной поддержки населения». Общий контроль за реализацией проекта осуществляет Совет по распределению и контролю за расходованием благотворительных средств, поступивших в ходе проведения губернаторского Рождественского благотворительного вечера (далее – Совет).

Формой контроля за реализацией проектов является выезд представителей Воронежской региональной общественной организации «Гражданское собрание «Лидер» и Общественной палаты Воронежской области, входящих в составы конкурсных комиссий отраслевых ИОГВ на мероприятия, получившие право на финансирование за счет благотворительных средств, поступивших в ходе проведения губернаторского Рождественского благотворительного вечера.

Организация-исполнитель в ходе реализации проектов формирует текстовые (содержательные) и финансовые отчеты.

Текстовый (содержательный) отчет в обязательном порядке должен содержать информацию о достижении цели проекта, выполнении задач и мероприятий проекта (отдельно по каждому мероприятию), о достигнутых результатах, степени выполнения целевых показателей проекта. К отчету прилагаются фото и видео материалы, брошюры, буклеты, изготовленные в ходе реализации проекта.

Сформированный текстовый (содержательный) отчет предоставляется организацией-исполнителем проекта в отраслевой ИОГВ.

Периодичность предоставления текстовых (содержательных) отчетов в отраслевые ИОГВ:

1. Для долгосрочных инфраструктурных проектов: о ходе реализации проекта - один раз в полугодие до 15 февраля и 15 июля, по итогам реализации проекта - в течение месяца, начиная с даты окончания проекта.

2. Для малых проектов - в течение месяца, начиная с даты окончания проекта.

В случае, если мероприятие проекта предусматривает непосредственное перечисление автономным учреждением Воронежской области «Воронежский областной фонд социальной поддержки населения» финансовых средств организации-исполнителю, организация-исполнитель проекта в десятидневный срок после окончания реализации мероприятия предоставляет в автономное учреждение Воронежской области «Воронежский областной фонд социальной поддержки населения» финансовый отчет об использовании денежных средств с приложением документов, подтверждающих их целевое расходование. Финансовый отчет формируется в порядке, предусмотренном законодательством в сфере бюджетного учета и отчетности.

По итогам календарного года автономное учреждение Воронежской области «Воронежский областной фонд социальной поддержки населения» в срок до 25 декабря формирует и направляет в Совет итоговый финансовый отчет о расходовании благотворительных средств, который подлежит опубликованию и распространению среди лиц, приглашенных на очередной губернаторский Рождественский благотворительный вечер.